



POLITICA PER LA QUALITÀ, LA SICUREZZA E L'AMBIENTE

In un contesto in cui la sensibilità verso la qualità dei servizi, la tutela dell'ambiente e la salute e sicurezza dei lavoratori è sempre più rilevante, la Zamponi srl si impegna a garantire il miglioramento continuo dei propri processi di gestione del centro di raccolta autorizzato al trattamento dei veicoli fuori uso attraverso le fasi di trasporto, radiazione dal PRA, messa in sicurezza, separazione dei materiali recuperabili, gestione dei rifiuti e riduzione volumetrica.

La Zamponi srl ha sviluppato e mantiene attivo un Sistema di Gestione Integrato per la Qualità, l'Ambiente e la Salute e Sicurezza conforme alle norme UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001 e UNI EN ISO 45001, adottando un approccio per processi e una gestione dei rischi e delle opportunità coerente con il contesto, con i requisiti delle parti interessate e con le prescrizioni legali applicabili.

L'autodemolizione ZAMPONI si impegna a:

- operare in modo conforme a tutte le leggi, regolamenti, autorizzazioni e altri requisiti sottoscritti e applicabili in materia di qualità, ambiente e salute e sicurezza sul lavoro;
- proteggere l'ambiente attraverso la prevenzione dell'inquinamento, il contenimento degli impatti ambientali, la corretta gestione dei rifiuti e l'uso efficiente delle risorse;
- garantire condizioni di lavoro sicure e salubri, prevenire infortuni e malattie professionali e ridurre i rischi per la salute e sicurezza con misure tecniche, organizzative, procedurali, formative e con l'utilizzo di DPI adeguati;
- eliminare i pericoli, ove possibile, e ridurre i rischi per la salute e sicurezza secondo la gerarchia dei controlli, con particolare attenzione all'utilizzo di macchine e attrezzature nonché alle operazioni di movimentazione meccanica e bonifica dei veicoli;
- assicurare la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e delle loro rappresentanze nella valutazione dei rischi, nella definizione delle misure di prevenzione, nella gestione degli incidenti e delle situazioni pericolose;
- ottimizzare le attività di recupero dei veicoli fuori uso massimizzando le percentuali di reimpiego, riciclo e recupero e assicurando la corretta separazione dei materiali recuperabili;
- garantire la soddisfazione del Cliente e delle parti interessate attraverso il controllo dei processi di erogazione del servizio, la tracciabilità delle attività, la conformità documentale e il rispetto dei requisiti contrattuali e normativi;
- promuovere competenza, consapevolezza, formazione e addestramento del personale e dei collaboratori, affinché ciascuno operi in modo conforme alle procedure e contribuisca alla prevenzione dei rischi e al miglioramento continuo;
- perseguire una struttura organizzativa chiara, dinamica ed efficace, con ruoli, responsabilità e autorità definiti, risorse adeguate e un costante monitoraggio delle prestazioni della qualità, dell'ambiente e della sicurezza;
- migliorare continuamente l'efficacia del Sistema di Gestione Integrato mediante obiettivi misurabili, audit, monitoraggi, riesame della Direzione, gestione delle non conformità, analisi degli eventi e attuazione di azioni correttive.

In relazione a quanto sopra espresso, l'obiettivo generale della Zamponi è garantire la continuità e il buon andamento dell'organizzazione assicurando qualità del servizio, tutela dell'ambiente e prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali, con particolare attenzione all'efficienza nella demolizione del veicolo, alla corretta separazione dei componenti recuperabili e alla sicurezza di lavoratori, fornitori, visitatori e altre parti interessate.

Tale obiettivo generale costituisce il quadro di riferimento per la definizione e il riesame di azioni, obiettivi e traguardi specifici di medio e breve periodo per qualità, ambiente e salute e sicurezza.

L'Azienda si impegna a diffondere, discutere e riesaminare periodicamente la presente Politica, assicurandone la disponibilità al pubblico, la comunicazione al personale interno e la conoscenza alle altre organizzazioni, associazioni, enti e parti interessate tramite affissione, web, e-mail e/o altro mezzo idoneo.

Macerata, 20 aprile 2026

La Direzione

Rev.04 del 24/06/2026